

T.C.  
ADALET BAKANLIĞI  
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

Sayı : 73649484-KAMP 2017-E.217  
Konu : Antalya Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

27/02/2017

**DUYURU**

Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfına ait Antalya Eğitim ve Sosyal Tesisinde 2017 yılı kamp döneminde uygulanacak tahsis ve fiyatlandırma esasları aşağıda belirtilmiştir.

**1- Tesisten Yararlanma**

Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Antalya Eğitim ve Sosyal Tesisinden, Adalet Bakanlığı Merkez, Taşra Teşkilatı, Cumhuriyet Başsavcılıkları, Mahkemeler ve bağlı kuruluşların mensupları, emeklileri ile Bakanlık ve ATGV Yönetim Kurulunca uygun görülenler yararlanacaktır.

Adli ve İdari yargıda görevli hakim ve Cumhuriyet savcılarının eş ve çocukları, anne ve babaları, kardeşleri ve bu görevlerden emekliye ayrılanların eş ve çocukları; Askeri hakim ve Cumhuriyet savcıları, Sayıştay meslek grupları ile Başsavcı ve savcılarının eş ve çocukları görevde bulunan Noterler ile beraberinde gelecek olan eş ve çocukları **mensup gibi** yararlanabileceklerdir.

Hakim ve savcı dışındaki adalet personeli ile kamu kurum ve kuruluşlarının personeli, emeklileri ile bunların eş ve çocukları, anne ve babaları da **kamu personeli gibi** ücretlendirilecektir. Bunlar dışındaki kişiler ise **misafir** statüsünde değerlendirilecektir.

Tesisten öncelikle Adli ve İdari Yargıda görevli hakim ve Cumhuriyet savcıları ile emeklileri yararlanacak olup, imkanlar ölçüsünde adli personel ve diğer başvurular yararlanacaktır.

**2- Başvuru**

**Görevdeki mensup:**

Avans ücreti Vakıflar Bankası Antalya Merkez Şubesinde bulunan **TR84 0001 5001 5800 7298 6122 07 IBAN numaralı** Antalya Eğitim ve Sosyal Tesisi hesabına başvuru sahibinin adına 600 TL avans yatırıldıktan sonra UYAP girişi yapılacaktır.

Personelin kullanıcı adı ve şifresi ile UYAP girişi yapıldıktan sonra;

UYAP Uygulamaları/Personel Uygulamaları/Personel İşlemleri Menüsü altında Kamp Başvuru İşlemlerinden başvuru yapabilecektir. (Yapılan başvurular kayıt edildikten sonra büromuz ekranlarında görüldüğünden çıktı alınarak fiziki veya faksla gönderilmeyecektir) Sonuçlar da aynı ekrandan takip edilecektir.

**Emekli mensup ile Kurum Dışı:**

**www.adalet.gov.tr** veya **imid.adalet.gov.tr** adreslerinden başvuru formunun çıktısı alınarak doldurulacaktır.

Vakıflar Bankası Antalya Merkez Şubesinde bulunan **TR84 0001 5001 5800 7298 6122 07 IBAN numaralı** Antalya Eğitim ve Sosyal Tesisi hesabına başvuru sahibinin adına **600 TL** avans yatırılacaktır.



Dekontun bir nüshası ve başvuru formu Başkanlığımıza faks ile gönderilecektir. (Faks: 0312 219 4326 no lu numaraya çekilerek, teyit etmek için Tel: 0312 414 7150 / 0312 414 7132 no lu numaralar aranacaktır.)

Dekontun diğer nüshası tesise girişte ibraz edilerek kalan miktar, tesise giriş yapıldığı tarih de tesis müdürlüğüne ödenecektir.

Başvurular 01/06/2017 tarihinde sona erecektir. Bu tarihten sonraki başvurular Antalya Eğitim ve Sosyal Tesisi Müdürlüğüne yapılacaktır. Bu talepler, boş yer olması durumunda tesis müdürlüğüne değerlendirilecektir.

Otel odalarında iki kişi, apartlarda (1+1 oda) 4 kişi kalabilmektedir. Villalarda ise beş kişi kalabilmektedir. Küçük çocuklar için otel odalarına, apartlara ve villalara ilave bir yatak konulabilmektedir. Müracaatların bu durum gözönüne alınarak yapılması gerekmektedir. Sadece tek bir yer talebinde bulunanların talepleri öncelikle değerlendirilecektir.

Yer olması durumunda takip eden dönem için tesis müdürlüğünden uzatma talep edilebilecektir.

### 3- Dönemler

Tesisten yararlanma süresi 7 gün olup, başlangıç ve bitiş tarihleri aşağıda gösterilmiştir.

Tesis Dönemleri	Günleri	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Gün Sayısı
1. Dönem	Cumartesi	24/06/2017	01/07/2017	7 Gün
2. Dönem	Pazar	25/06/2017	02/07/2017	7 Gün
3. Dönem	Cumartesi	01/07/2017	08/07/2017	7 Gün
4. Dönem	Pazar	02/07/2017	09/07/2017	7 Gün
5. Dönem	Cumartesi	08/07/2017	15/07/2017	7 Gün
6. Dönem	Pazar	09/07/2017	16/07/2017	7 Gün
7. Dönem	Cumartesi	15/07/2017	22/07/2017	7 Gün
8. Dönem	Pazar	16/07/2017	23/07/2017	7 Gün
9. Dönem	Cumartesi	22/07/2017	29/07/2017	7 Gün
10. Dönem	Pazar	23/07/2017	30/07/2017	7 Gün
11. Dönem	Cumartesi	29/07/2017	05/08/2017	7 Gün
12. Dönem	Pazar	30/07/2017	06/08/2017	7 Gün
13. Dönem	Cumartesi	05/08/2017	12/08/2017	7 Gün
14. Dönem	Pazar	06/08/2017	13/08/2017	7 Gün
15. Dönem	Cumartesi	12/08/2017	19/08/2017	7 Gün
16. Dönem	Pazar	13/08/2017	20/08/2017	7 Gün
17. Dönem	Cumartesi	19/08/2017	26/08/2017	7 Gün
18. Dönem	Pazar	20/08/2017	27/08/2017	7 Gün
19. Dönem	Cumartesi	26/08/2017	02/09/2017	7 Gün
20. Dönem	Pazar	27/08/2017	03/09/2017	7 Gün
21. Dönem	Cumartesi	02/09/2017	09/09/2017	7 Gün
22. Dönem	Pazar	03/09/2017	10/09/2017	7 Gün
23. Dönem	Cumartesi	09/09/2017	16/09/2017	7 Gün
24. Dönem	Pazar	10/09/2017	17/09/2017	7 Gün
25. Dönem	Cumartesi	16/09/2017	23/09/2017	7 Gün
26. Dönem	Pazar	17/09/2017	24/09/2017	7 Gün
27. Dönem	Cumartesi	23/09/2017	30/09/2017	7 Gün
28. Dönem	Pazar	24/09/2017	01/10/2017	7 Gün



29. Dönem	Cumartesi	30/09/2017	07/10/2017	7 Gün
30. Dönem	Pazar	01/10/2017	08/10/2017	7 Gün
31. Dönem	Cumartesi	07/10/2017	14/10/2017	7 Gün
32. Dönem	Pazar	08/10/2017	15/10/2017	7 Gün

#### 4-Değerlendirme

Müracaat sayısı, tesisteki oda sayısından fazla olduğu takdirde kamp tahsisleri puanlama esaslarına göre yapılacaktır. Tesisten yararlanacaklara kamu kuruluşlarında geçen hizmet sürelerinin her yılı için 1 puan, eşleri için 10 puan, bakmakla yükümlü oldukları çocukları için 5 puan verilecektir. Verilen bu puanların toplamından;

- Bir önceki yıl tesislerden yararlananlardan 15 puan,
- İki önceki yıl tesislerden yararlananlardan 10 puan,
- Üç önceki yıl tesislerden yararlananlardan 5 puan düşülür.

Puanların eşitliği halinde kalacak kişi sayısı fazla olan aileler tercih edilir.

#### 5- Ücretler

Tesiste bir günlük konaklama ücreti, her şey dahil (üç öğün açık büfe yemek ve alkolsüz içecekler), ekstra harcamalar hariç (alkollü içecekler, taze sıkılmış meyve suları, Türk kahvesi, gözleme, omlet çeşitleri, hamburger, tost çeşitleri vb) kişi başı fiyatlarıdır. Konaklama ücretinin %60'ı yiyecek- içecek, %40'ı yatak bedelidir.

2017 YILI DÖNEM FİYATLARI	MENSUP	KAMU	MİSAFİR
01 Ocak-24 Haziran 2017 Tarihleri arası	100,00 TL	110,00 TL	120,00 TL
24 Haziran - 17 Eylül 2017 Tarihleri arası	135,00 TL	155,00 TL	165,00 TL
17 Eylül - 15 Ekim 2017 Tarihleri arası	115,00 TL	125,00 TL	135,00 TL
15 Ekim - 31 Aralık 2017 Tarihleri arası	100,00 TL	110,00 TL	120,00 TL

Fiyatlara KDV dahil olup tesisten faydalanacakların 0-6 yaş arası çocukları ücretsiz, (2011 yılı ve sonrası doğanlar için yaş hesabı ay ve gün dikkate alınmaksızın yapılacaktır.) 7-11 yaş arası çocuklar için konaklama ücreti % 50 indirimli ( 2006 - 2010 yılları arası doğanlar için yaş hesabı ay ve gün dikkate alınmaksızın) alınacaktır. Çocukların yaşları, geçerli kimlik belgesi ile ispatlanacaktır.

Tesiste odalarda tek kişi olarak konaklamak isteyenlere öncelikle otel odası tahsis edilecektir. Otel odalarında tek kişi kalınması halinde %50 (65 yaş üstü hariç), apart odalarda tek kişi kalınması halinde ise %100 fiyat farkı uygulanacaktır.

Dört kişinin apart odalarda yada iki kişinin otel odalarında konaklamaları durumunda, kişi sayısı odalar için yeterliyken ek bir oda daha talep edilirse, yer olması halinde %50 fiyat farkı alınacaktır. (Ek yatak hariç)

ATGV Antalya Eğitim ve Sosyal Tesisinden günü birlik yararlanmak isteyenler için günü birlik ücret 70 TL'dir. Tesise saat 15:00'den sonra giriş yapanlardan ise 40 TL ücret alınacaktır.

Tesisteki villalarda kalanlardan yukarıdaki ücretlere ilave olarak 630 TL fark ücreti alınacaktır. (Günlük 90 TL)



Tesis ücretinin ödemesinde kredi kartına 5 taksit yapılabilmektedir. (Vakıfbank ve Ziraat Bankası kartlarına)

#### 6-Tahsis ve Tesise Katılma

**Görevdeki Mensup:** Başvuruda buldukları UYAP ekranından tahsis yapıp yapılmadığına ilişkin sonucu görebileceklerdir. Ayrıca bir tebligat yapılmayacaktır.

**Emekli Mensup ile Kurum Dışı:** Tahsis bilgileri cep telefonlarına mesaj olarak gönderilecektir. Ayrıca bir tebligat yapılmayacaktır. Bu nedenle başvuru formundaki iletişim bilgilerinin eksiksiz doldurulması önem arz etmektedir.

Tahsis belgesinde isimleri yazılı şahıslardan başkası tesisten yararlandırılmayacaktır.

Tesise ilk gün geldiğinde odaların hazırlanması sebebi ile odalara yerleşme 17:00'de başlayacaktır. Tesise giriş saatinden erken gelinmesi halinde öğle yemeğinden faydalanılabilecektir. Son gün çıkış ise yeni gelecek gruba odaların hazırlanabilmesi için sabah saat 10:00'da tamamlanacaktır. Çıkış saatinden sonra oda kartlarını resepsiyona teslim etmeyen misafirler için günü birlik fiyat uygulaması yapılacaktır.

Tesis 12 ay boyunca açık olacağından tahsis dönemleri dışındaki zamanlarda ve eğitim seminerleri sırasında katılımcılardan kalan boş odalardan belirlenen dönem fiyatları üzerinden faydalanılabilecektir. Tesis dönemi dışındaki zamanlarda faydalanmak isteyenlerin işletme müdürlüğü ile irtibata geçmeleri gerekmektedir. (Tel: 0242 431 22 40 dahili: 0-333)

#### 7-Avans ve Para İadesi

Tahsisini yaptırap mazeret nedeni ile tesise katılamayacak kişilerin gelmesine 5 gün kala rapor sunulması halinde avansının hepsi iade edilir. Rapor yoksa veya sunulamadıysa yarısı iade edilir. Gelmesine 5 günden daha az kaldıysa iade yapılamaz.(Faks: 0242 431 23 08/ 0242 431 22 50)

Bundan sonraki sürede; üçüncü dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarının ölümü, resmi rapora dayalı hastalık, resmi göreve çağrılmaya ilişkin mazereti bildiren belgeyi Tesis Müdürlüğüne iletmeksizin tesise katılmayanların avans ücretleri iade edilmez.

Tahsis edilen tesis dönemine, geç katılma ve erken ayrılma durumlarında yukarıda belirtilen mazeretleri olmayanlardan 1 haftalık kamp dönemi ücretinin tamamı alınır.

Kenan İPEK

Hâkim

Bakan a.

Müsteşar

EK: Form (1 Adet)

\* Bu belge, 5070 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak elektronik imza ile imzalanmıştır. Ayrıca fiziki olarak gönderilmeyecektir.

İlgili Şube: Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

Tel: (0312) 414 71 32-50 Faks: (0312) 219 43 26

Adres: Milli Müdafaa Cad. No: 20 Bakanlıklar/ANKARA

www.imid.adalet.gov.tr



**T.C.**  
**ADALET BAKANLIĞI**  
**İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığına**

Aşağıdaki beyanımın incelenerek, **Antalya Eğitim ve Dinlenme Tesislerine** iştirakim için gerekli işlemlerin yapılmasını takdirlerinize arz ederim .../.../20....

İMZA

**BAŞVURU SAHİBİ**

Adı Soyadı	
T.C Kimlik No	
Bakanlık Sicil No (Personel için UYAP sicil)	
Görevi	
Adresi	
İş – Ev Telefonu	
Cep Telefonu	
Hizmet Süresi	
Tesisten Yararlandığı Yıllar	
Banka Hesap No(Avans İadesi Halinde)	
Açıklama	

**DİNLENME TESİSLERİ TERCİH BÖLÜMÜ**

Antalya Eğitim ve Dinlenme Tesisleri	<b>Birinci Tercih</b>	<b>İkinci Tercih</b>
	( ) Dönem	( ) Dönem

**TESİSE KATILACAK OLANLAR BÖLÜMÜ**

Adı Soyadı	Yakınlığı	Çalışıyorsa Kurumu	0-25 yaş arasında olanlar için doldurulacak	
			Doğum Tarihi	Öğrenim Durumu

**NOT:** Hakim, Savcı ve Bakanlık personeli UYAP üzerinden başvuruda bulunacaktır.

## FORM DOLDURULURKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Doldurulması istenilen bilgilerin eksik yazılması halinde dilekçe sahibinin tesisten yararlanamaması gibi istenilmeyen sonuçların doğmaması için formun ve duyurunun dikkatlice okunup, aşağıda belirtilen hususlara uygun olarak doldurulması gerekmektedir.

**1-Adı Soyadı Bölümü:** Başvuru sahibinin adı ve soyadı yazılacaktır.

**2-T.C Kimlik No:** Başvuru sahibinin T.C Kimlik Numarası yazılacaktır.

**3-Kurum Sicil No Bölümü:** Adalet Bakanlığınca verilen sicil numarası yazılacaktır. Emekli başvuruyorsa emekli olmadan önce Bakanlıkça verilen sicil numarası yazılacaktır. Mensup eşi ve çocukları başvuruyorsa mensubun Bakanlık sicil numarası yazılacaktır. Personel başvuruyorsa UYAP sicil numarası yazılacaktır. Kurum dışı kişiler başvuruyorsa boş bırakılacaktır.

**4-Görev Bölümü:** Başvuru sahibinin görevi yazılacaktır.

**5-Adres Bölümü:** Başvuru sahibinin veya tesise katılacak kişinin adresi yazılacaktır.

**6-Telefon No Bölümü:** Adına tahsis yapılan Hakim, Savcı ve Bakanlık personeli dışındaki başvuru sahiplerine tahsis bilgileri cep telefonlarına kısa mesaj şeklinde gönderileceğinden geçerli telefon numarası yazılacaktır.

**7-Hizmet Süresi Bölümü:** Mensubun, emeklinin veya mensubun eşi ve çocukları başvuruyorsa mensubun askerlik dahil emekliliğe esas tüm hizmet süresi yazılacaktır.

**8-Tesislerden Yararlandığı Yıllar Bölümü:** Son 3 yıl içinde Bakanlığımıza ait tesisten yararlandığı yıllar, tesisin adı ve yılı belirtilerek yazılacaktır.

**9-Banka Hesap No Bölümü:** Tahsis edilmemesi veya talepten vazgeçilmesi halinde yatırılmış olan peşinatın başvuru sahibine iadesi için banka hesap numarası yazılacaktır.

**10-Açıklama Bölümü:** Bu bölümde başvuru sahibinin iletmek istediği talep ve istekler yazılacaktır.

**11-Tercih Bölümü :** Bu bölümde başvuru sahibi en çok 2 tercih yapabilecektir.

**12-Tesise katılacaklar Bölümü:** Tesise katılacak kişilerin ad ve soyadları, yakınlık derecesi, çalışıyorsa çalıştığı kurum (mensup sıfatını taşıyan kişiler dışında katılacakların kamu olup olmadığının belirtilmemesi durumunda misafir olarak ücretlendirilecektir), 0-25 yaş arasında olanların doğum tarihi ve öğrenim durumu yazılacaktır.

**13- Puanlama başvuru sahibinin formda bildirdiği bilgilere ve Bakanlığımızda mevcut kayıtlara göre yapılmaktadır. Formun eksik veya yanlış doldurulması eksik puan verilmesine, yapılan tahsisin iptaline ve dolayısıyla tesisten yararlanmamaya neden olabileceğinden formun tam ve eksiksiz olarak doldurulması, yanıltıcı bilgi verilmemesi gerekmektedir. Bu konudaki sorumluluk tamamen başvuru sahibine ait olacaktır.**

**14- Formun doldurulması sırasında doğan tereddütlerin giderilmesi ve tesis ile ilgili her türlü bilgi aşağıda yazılı telefon numaralarından öğrenilebilir.**

### ULAŞILABİLECEK TELEFON VE FAX NUMARALARI

İMİD Yazı İşleri Şb. Md.	Tel: 0312 414 71 32-50	Fax : 0 312 219 43 26
Adalet Bakanlığı İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	Milli Müdafaa Cad No: 20 Bakanlıklar / ANKARA	
Antalya Tesis Müdürlüğü	Tel: 0242 431 2240 (3 Hat)	Faks: 0242 431 2250